

# 海外企画旅行取引条件説明書面

(旅行業法第12条の4による旅行取引条件説明書面)

旅行企画・実施  
観光庁長官登録旅行業第314号  
国際航空運送協会(IATA)公認  
テック航空サービス株式会社  
東京都中央区銀座2丁目6番7号  
明治屋銀座ビル7階

この旅行は、左記旅行企画・実施者(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する企画旅行で、お客様は当社と企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。  
この書面は旅行契約が成立した場合は旅行業法第12条の5により交付する契約書面の一部になります。

## 【主要旅行条件】 (裏面の[その他のご旅行条件]の欄もご確認ください。)

ツアー名(コース名)	別紙日程表記載のとおり。
旅行日程・ご旅行内容	別紙日程表記載のとおり。
旅行代金	別紙日程表記載のとおり。
最少催行人員	1名
旅程管理	添乗員は同行しません。 旅行中に旅程管理業務を行う現地手配業者などの連絡先は確定日程表でお知らせいたします。
旅行代金に含まれる費用	旅程日程に明示した次の費用は旅行代金に含まれています。 ・ 旅行日程に明示した利用運送機関の運賃・料金、宿泊料金及び税、サービス料。(1部屋に2名ずつの宿泊を基準とします) ・ 旅行日程に明示した送迎ボート、バス等の料金。 ・ 旅行日程に明示した観光の料金。(バス料金、ガイド料金、入場料) ・ 旅行日程に明示した食事の料金及び税、サービス料。(ただし、飲み物代は含まれません) ・ 団体行動中の心付け。 添乗員付コースの添乗員の同行費用。 ・ パンフレット等で「付」等と表示されているものの費用。 ・ 手荷物の運搬費用。 お一人様スーツケース1個の手荷物運搬料金。(航空機で運搬の場合は、お一人様20kg以内が原則となっておりますが、等級・方面によって異なりますので詳しくは係員におたずねください。)手荷物の運送は当該運送機関が行い、当社が運送機関に対する運送委託手続きを代行するものです。
旅行代金に含まれない費用	・ 旅行日程に明示されていない飲食料金、オプションツアー及びそれに伴う税、サービス料、チップ等。 ・ 旅券申請書作成等の渡航手続代行料金。 ・ 日本国内の空港施設使用料、 各国空港施設使用料、空港税及びこれに類する諸税。 国際燃油サーチャージ。 ・ 日本国内におけるご自宅から発着空港までの交通費、宿泊費。 ・ 海外旅行傷害保険料、傷害又は疾病に関する医療費。 ・ 超過手荷物料金。(規定の重量、容量、個数を超える分について)
確定日程表	確定した主な航空機の便名及び宿泊ホテル名が記載された確定日程表は、旅行出発日の前日までにお渡しいたします。 (原則として旅行出発日の10日～7日前にお渡しするようにはいたしますが、ピークシーズン等、特定時期出発のコースでは旅行出発日の前日までにお渡しすることがあります。)ただし、旅行出発日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降に申込みがなされた場合には出発当日までにお渡しいたします。お渡し方法には郵送を含みます。

## 【お支払いと旅行契約の成立】

申込金(お一人様)	ご旅行代金の20%(100円単位以下切捨て)
旅行契約の成立	当社の承諾と上記の申込金の受理をもって契約の成立となります。
旅行代金残金	旅行代金から申込金を差し引いた残金を旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目にあたる日までにお支払いください。

## 【取消しについて】 (詳細は[その他の旅行条件]にてご確認ください。)

お客様のご都合で、旅行契約を解除する場合は、下記の取消し料をお支払いいただきます。

(お取消しの連絡は、当社の営業時間「平日:10時～18時半、土曜日:10時～17時半(日・祝日休業)」にのみお受けいたします。)

旅行の解除期日	取消料(お一人様)	旅行の解除期日	取消料(お一人様)
旅行出発日がピーク時の旅行であって、旅行出発日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%	旅行出発前々日から出発日まで	旅行代金の50%
旅行出発日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

ピーク時とは、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日まで、12月20日から1月7日までに旅行を開始する旅行をいいます。

## 【旅券・査証について】 (日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館にお問い合わせください。)

旅券(パスポート)	この旅行には 有効期間が6ヶ月以上残っている旅券が必要です。 有効期間が3ヶ月以上残っている旅券が必要です。 帰国日まで有効な旅券が必要です。 有効期間が( )ヶ月以上残っている旅券が必要です。
査証(ビザ)	この旅行には 査証が不要です。 次の国の査証が必要です。( ) ( )

観光庁長官登録旅行業第314号  
国際航空運送協会(IATA)公認  
テック航空サービス株式会社  
東京都中央区銀座2丁目6番7号 明治屋銀座ビル7階  
03-3564-0150  
旅行業務取扱管理者 金澤 聡

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。  
今回のご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点などございましたら、ご連絡なく左記旅行業務取扱管理者にご質問ください。

お客様担当者(外務員) 氏名 \_\_\_\_\_

# その他のご旅行条件

お申し込みの際は必ずこの旅行条件書をお読みください。

テック航空サービス株式会社

## お申し込み

- ご来店にてお申込みの場合、所定の申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。  
\* 申込金は「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。
  - 電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
  - a. 旅行開始日に75歳以上の方、b. 身体に障害をお持ちの方、c. 健康を害している方、d. 妊娠中の方、e. 補助犬使用者の方その他の特別な配慮を必要とする方は、その旨お申し出ください。
- 当社は可能な範囲内これに応じます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とします。
- お申込時に20歳未満の方は、親権者の同意書が必要となります。
  - 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立します。
  - お客様が発売までに実施する事項

## 旅券・査証について

現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これら手続き等の代行については、当社が渡航手続料金をいただいております。お申し込みの際は、(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問い合わせください。)

## 保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp> でご確認ください。

## 海外危険情報について

渡航先に「国又は地域」によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に当社にご確認ください。また、下記の外務省「外務省海外安全ホームページ」:<http://www.pubanzen.mofa.go.jp> でご確認ください。

## 渡航先に「海外危険情報」が発出された場合の旅行中止について

旅行のお申込み後、旅行の目的地に「海外危険情報」が発出された場合は、当社は旅行契約の内容を変更し又は解除することがあります。外務省「海外危険情報」が「渡航の是非を検討してください」以上の危険情報が発出された場合は、当社は旅行の履行を中止する場合があります。この場合は旅行代金を全額返金します。ただし、当社が安全に對し適切な措置が取られると判断して旅行を履行する場合があります。変更時にお客様が旅行を取りやめられると当社は所定の取消料をいただきます。

## 旅行代金

- 子供代金は旅行開始時に満2歳以上12歳未満のお子様適用します。1人部屋追加代金は大人、子供一律、1名様のみです。

## 追加代金

(8)追加代金とは、航空会社の選択、航空便の選択、航空機の等級の選択、宿泊ホテル指定の選択、1人部屋追加代金、延泊による宿泊代金、平日・休前日の選択、出発・帰着曜日の選択により追加する代金をいいます。

## 基準旅行代金

(9)申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。

## 旅行契約内容・代金の変更

(10) 当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運航計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い旅行代金を変更することがあります。著しい経済情勢の変動により通常予想される程度を大幅に超えて利用する運送機関の運賃・料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日以前にあたる日より前にお知らせします。

奇数人数でお申込みの場合に1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申し受けるとした旅行にあって、複数で申込んだお客様の方が契約を解除したために他のお客様が1人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受けるほか、1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申し受けます。

取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)  
(11) お客様は、表記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。当社の責任とならないローン、渡航手続き等の事由によるお取消の場合も表記取消料をいただきます。

取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に(8)の追加代金を加えた合計額です。  
**取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)**

- 下記の場合は取消料はいただきません。(一部例外)  
旅行契約内容に以下に例示するような重要な変更が行われたとき。
  - 旅行開始日又は終了日の変更
  - 入場する観光地、観光施設、その他の旅行の目的地の変更
  - 運送機関の種類又は会社名の変更
  - 運送機関の「設備及び等級」のより低いものへの変更
  - 本邦内と本邦外との間における旅行終了地たる空港の異なる便への変更
  - 本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更
  - 宿泊機関の種類又は名称の変更
  - 宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更旅行代金が増額された場合。  
当社が確定日程表を表記の日までに交付しない場合。  
当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

## 当社による旅行契約の解除

- 次の場合当社は旅行契約を解除することがあります(一部例示)
  - 旅行代金を期日までに支払いただけないとき。
  - 申込条件の不適合
  - 病気、団体行動への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき。

## 当社の責任

(14) 当社は当社または手配代行者がお客様に損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に関する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません)。また次のような場合は原則として責任を負いません。お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

## 特別補償

(15) 当社はお客様が当旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規定により、死亡補償金として海外旅行2,500万円、国内旅行1,500万円、入院見舞金として入院日数により海外旅行4万円~40万円、国内旅行2万円~20万円、通院見舞金として通院日数により海外旅行2~10万円、国内旅行1~5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、一個又は一対についての補償限度は10万円)を支払います。ただし日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われない旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について、補償金が支払われない旨を明示した場合には限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

## 旅程保証

(16) 旅行日程に下表に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下表に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、旅行契約について支払われる変更補償金の額は旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは、表記の旅行代金に(8)の追加代金を加えた合計額です。

変更補償金の支払いが必要となる変更	一件あたりの率 (%)	
	旅行開始前	旅行開始後
1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5%	3.0%
2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更	1.0%	2.0%
3. 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更(変更後の等級及び設備のより低い料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りです。)	1.0%	2.0%
4. 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0%	2.0%
5. 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0%	2.0%
6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0%	2.0%
7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0%	2.0%
8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0%	2.0%
9. 前各号に掲げる変更のうち契約書のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5%	5.0%

## お客様の責任

(17) お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。お客様は、旅行開始後、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

## お客様の交賃

(18) お客様は当社が承諾した場合、1人あたり2万円の手数料をお支払いいただくことにより交賃することができます。

## 海外旅行保険について

(19) 病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難なのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様ご自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については当社の係員にお問い合わせください。

## お買い物案内について

(20) お客様の便宜をはかるため、観光中・送迎中にお土産店にご案内することがあります。お店の選定には、万全を期しておりますが、購入の際には、お客様ご自身の責任でご購入ください。当社では、商品の交換や返品等のお手厚いはいいたしかねますのでトラブルが生じないよう商品の確認およびレシートの受け取りなどを必ず行ってください。免税払い戻しがある場合は、ご購入を必ず手荷物としてお手元にご用意いただき、その手続きは、お土産店・空港において手続き方法をご確認のうえ、お客様ご自身の責任で行ってください。ワシントン条約又は国内語法令により日本への持ち込みが禁止されている品物がございますので、ご購入には十分ご注意ください。

## 事故等のお申し出について

(21) 旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

## 個人情報の取扱いについて

(22) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

このほか、当社では、(1) 会社及び会社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内、(2) 旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、(3) アンケートのお願い、(4) 特典サービスの提供、(5) 統計資料の作成などに、お客様の個人情報を利用していただくことがあります。

(23) 当社は、当社が保有するお客様の個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレスなどのお客様へのご連絡に必要となる最小限の範囲のものについて、当社グループ企業との間で、共同して利用させていただきます。当社グループ企業は、それぞれの企業の営業案内、催し物内容のご案内、ご購入いただいた商品の発送のために、(利用目的を具体的に記載) これを利用していただくことがあります。なお、当社グループ企業の名称及び各企業における個人情報取扱管理者の氏名については、当社ホームページ <http://www.tec-air.co.jp> をご参照ください。

(24) 当社は旅行先のお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人データを、土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人データを、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの事業者への個人データの提供の停止を希望される場合は、当社窓口へ出発前までにお申し出ください。

## 募集型企画旅行契約約款について

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。